

Inspection
Académique
Boulevard Slama
BP 3001
06201 Nice cedex 3

Téléphone
04 93 72 63 00

Télécopie
04 93 72 64 17

Mèl
ia06@ac-nice.fr

www.ac-nice.fr/ia06

Division du personnel
du 1^{er} degré

DIPE 2

Affaire suivie par
Christine Festi
Téléphone
04 93 72 64 81
Télécopie
04 93 72 64 78
Mèl
christine.solans-festi
@ac-nice.fr

Nice le 9 mai 2006
L'Inspecteur d'Académie

à

Monsieur le directeur de l'IUFM
Mesdames et Messieurs les inspecteur(trice)s
chargé(e)s de circonscription du 1^{er} degré
Mesdames et Messieurs les principaux de
collèges avec SEGPA
Mesdames et Messieurs les professeur(e)s des
écoles et instituteur(trice)s

Objet : Poste à profil de coordonnateur(trice) à l'UPI de l'Archet à pourvoir

APPEL A CANDIDATURE

Vous voudrez bien porter à l'attention des instituteurs, institutrices et professeur(e)s des écoles l'appel à candidatures suivant :

Coordonnateur(trice) à l'UPI du collège l'Archet à Nice

Seules les personnes titulaires du DDEEAS et répondant aux conditions exigées dans le descriptif du poste joint en annexe peuvent postuler selon les modalités ci-dessous définies :

- 1) Fiche de candidature à renseigner et à adresser directement à l'Inspection Académique, Division du personnel, bureau 302 et simultanément par voie hiérarchique **pour le 26 mai 2006, délai de rigueur** (télécopie et courrier électronique sont autorisés).
- 2) Les entretiens auront lieu à l'Inspection académique le 6 juin 2006. Une convocation individuelle sera envoyée à chaque candidat(e).

Mes services restent à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

B. MACCARIO

Enseignant(e) coordonnateur(trice) de l'U.P.I du collège L'Archet

1 - POSTE	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ce poste est ouvert aux enseignant(e)s titulaires du DDEEAS
2 - OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Accompagner, en lien avec le chef d'établissement et en lien avec l'équipe pédagogique, le projet particulier de l'UPI de l'Archet ❖ Favoriser l'articulation entre l'UPI et l'IUFM de Nice
3 - MISSIONS	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Assister l'équipe de direction dans l'organisation et le fonctionnement interne de l'UPI ❖ Coordonner l'accueil des différents publics en formation ❖ Participer à l'équipe de formation AIS avec l'IUFM ❖ Constituer une ressource pour les UPI du département en terme de stratégies pédagogiques et organisationnelles ❖ Participer à des recherches – actions avec l'IUFM (DIERF)
4 - CAPACITES DEMANDEES	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Disponibilité temporelle ❖ Connaissance du fonctionnement des UPI ❖ Réflexion pédagogique et didactique favorisant l'expertise ❖ Sens de l'organisation et du contact, capacité à animer une équipe ❖ Maîtrise des liens entre la MDPH, l'Éducation nationale et le secteur médico-social

FICHE DE CANDIDATURE POSTE A PROFIL

NOM :

Prénom :

Affectation actuelle :

Nommé(e) à Titre définitif Titre provisoire en délégation
le :

Circonscription :

Adresse personnelle :

N° de téléphone :

E-mail :

Diplômes et date d'obtention:

DDEEAS : Année d'obtention :

CAPA-SH : option : Année d'obtention :

CAPSAIS : option : Année d'obtention :

Je suis candidat(e) à la fonction de coordonnateur(trice) à l'UPI de l'Archet

A
(signature)

le

Avis, date, signature et cachet de l'Inspecteur(trice) de circonscription :